

<b>Titre : FICHE DE POSTE CF</b> <b>FICHE METIER N°:</b>	<b>Fiche de poste créée le :</b> <b>Mise à jour annuelle le :</b> <b>Dernière mise à jour :</b>
Rédigée par : NOM : Prénom : Métier/Grade/fonction : Signature :	Validée par : NOM : Prénom : Métier/Grade/fonction : Signature :

**MÉTIER : Psychologue**  
**SPÉCIFICITÉ : Recherche clinique épidémiologique / Cohorte / Autisme**

---

**DÉFINITION :**

Psychologue impliqué dans deux projets de cohortes multicentriques. Le psychologue sera en lien avec les familles ainsi qu'avec les différentes équipes impliquées dans les projets.

Le projet MARIANNE a pour objectif général de mettre en place une infrastructure de recherche sur l'autisme et ses déterminants dans une approche interdisciplinaire et prospective nécessaire à l'étude de l'évolution dans le Trouble du Spectre Autistique (TSA) et des déterminants de cette évolution. 6300 sujets seront inclus puis suivis au sein de 6 centres français.

Le projet ELENA s'intéresse à la trajectoire développementale d'enfants ayant un diagnostic de TSA établi. Il s'agit d'une cohorte d'environ 900 enfants déjà recrutés à partir des 13 centres associés et dont le suivi longitudinal est en cours.

---

**ACTIVITÉS PRINCIPALES :**

- Planification des rendez-vous, organisation des évaluations
- Accueil des familles, entretiens auprès des parents avec les outils prévus par les protocoles (échelle de Vineland, divers questionnaires)
- Evaluation clinique d'enfants - dont de jeunes enfants (0 à 6 ans) - au moyen des outils prévus par les protocoles (notamment : échelles de Mullen, échelles de dépistage du TSA, ADOS, AOSI, DCMA, WPPSI, PLS-5)
- Orientation des enfants avec TND vers les dispositifs de droit commun en lien avec l'équipe MARIANNE et celles des centres associés au projet MARIANNE (activité spécifique au projet MARIANNE)
- Participation au staff de recherche au CRA et à toute autre réunion liée aux projets
- Rédaction des CR des résultats des évaluations ou interviews cliniques
- Participation à la rédaction d'articles scientifiques, communications orales ou rapports scientifiques
- Interaction avec les PI et CO-PI, les attachés de recherche clinique ou ingénieures et les autres membres de l'équipe impliquée dans les cohortes
- Déplacements possibles dans les centres partenaires

## AUTRES ACTIVITÉS LIÉES AU POSTE :

---

- Participer à la mise en place des éléments de communication et à l'information sur le projet
- Participer à l'information des personnels de santé sur le projet (médecins généralistes, sages-femmes, gynécologues, psychologues et psychiatres...) ; créer un réseau de ces personnels de santé autour du projet MARIANNE
- Etre en lien régulier avec les équipes des centres associés impliqués dans les projets
- Etre en lien régulier avec les PI, Co-PI et cheffe de projet
- Participer aux réunions du comité de pilotage du projet MARIANNE
- Collaborer avec l'ensemble des intervenants du projet à la mise en place et à la réalisation de l'étude,
- Se former à et respecter le protocole de recherche

## SAVOIR FAIRE REQUIS :

---

<i>Compétences techniques</i>	1	2	3	4
Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
Maitrise des logiciels Word, Excel, Powerpoint	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
Connaissance des Bonnes Pratiques Cliniques et de la réglementation en vigueur de la recherche clinique	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<i>Compétences relationnelles</i>	1	2	3	4
Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
S'exprimer face à différents publics	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Développer et entretenir un réseau avec les personnels d'investigation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X

<i>Compétences organisationnelles</i>	1	2	3	4
Encadrement étudiants	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir des priorités d'action / ressources / délais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X

<i>Compétences spécifiques liées au poste</i>	1	2	3	4
Expérience dans l'accompagnement des familles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>
Pratique de l'examen psychologique et de l'entretien semi-directif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>

1. connaissances générales, 2. Connaissances détaillées, 3. Connaissances approfondies, 4 experts

## SAVOIR ETRE REQUIS :

---

- Rigueur et méthode
- Travail en équipe
- Esprit d'initiative
- Bon esprit de synthèse
- Bon relationnel
- Etre fiable, ponctuel, rigoureux
- Autonomie

## CONNAISSANCES ASSOCIÉES :

---

NIVEAUX	1	2	3
Logiciel dédié à la recherche		X	
Anglais médical		X	
Biologie	X		
Trouble du spectre Autistique / Trouble du neuro-développement			X
Développement de l'enfant de 0 à 6 ans			X

1. connaissances générales, 2. Connaissances détaillées, 3. Connaissances approfondies

## PRÉREQUIS INDISPENSABLES :

---

- Cet emploi/métier est accessible avec le Diplôme de psychologue ou neuropsychologue

## PRÉREQUIS SOUHAITÉS :

---

- Expérience dans l'évaluation clinique et la prise en charge des enfants avec TSA ou autres TND

## RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FRÉQUENTES (internes et externes) :

---

- Interaction avec équipe médicale, attachés de recherche clinique et étudiants
- PI, Co-PI, Cheffe de projet
- Direction de la recherche clinique du CHU de Montpellier
- Equipes investigatrices associées aux projets de recherche

## LIAISON HIÉRARCHIQUE :

---

Investigateur principal du projet

## CORRESPONDANCE STATUTAIRE (grade) :

---

Psychologue

## INFORMATIONS PRATIQUES

---

Le lieu d'exercice est le Centre Ressource Autisme Languedoc-Roussillon  
CHU de Montpellier - SMPEA Peyre Plantade  
291 avenue du Doyen Giraud  
34295 MONTPELLIER CEDEX 5

Le poste est à pourvoir pour le 01/02/2023  
Quotité de travail : 100 %  
Contact : a-baghdadli@chu-montpellier.fr